**PROCES – VERBAL DE LA RECEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX APRES AVOIR REMERDIE AUX ANOMALIES, IMPÉRFECTIONS OU MALFAÇONS**

**…………………………………………………….**

Royaume du Maroc

Ministère ou autres organismes……………….

Marché n° :………………… Objet du marché :………….

Le jour, mois et l’an ……………………………………….

Nous, soussignés :

Messieurs (désignés par le Maître d’Ouvrage)……………………… Et l’entrepreneur (1)

Vu l’avis de l’entrepreneur, datée du …. informant le maître d’ouvrage de l’achèvement des travaux ;

Vu la décision du maître d’ouvrage n°… en date du ……désignant la ou les −

personnes chargées de procéder à la réception provisoire ;

Vu l’ordre de service n°…du….notifiant à l’entrepreneur la décision de − désignation de la ou les personnes chargées de procéder à la réception provisoire et l’invitant à assister aux opérations préalables à la récéption provisoire ;

Vu le rapport relatant les anomalies, impérfections ou malfaçons constatées ; − Vu la lettre de l’entrepreneur avisant le maître d’ouvrage de la correction des − anomalies , imperfections ou malfaçcons ;

Nous sommes transportés sur les lieux……………………………..pour examiner et vérifier les travaux réalisés dans le cadre du marché n°…………………………… exécutés par ……………

Considérant qu’àprés avoir vérifié la levée des anomalies indiquées dans le rappport susvisé ;

Nous avons reconnu que les travaux réalisés dans le cadre du marché n°… sont terminés et qu’ils sont receptionnés provisoirement à

compter de la date du deuxième avis susvisé de l’entrepreneur.

En foi de quoi, nous avons dressé le présent procès verbal de récéption provisoire du marché susmentionné.

Signataires

1. **supprimer en cas d’absence de l’entrepreneur et compléter le présent proces verbal par l‘indication de l’absence de ce dernier.**